

به نام خدا



## اسناد مناقصه حمل مواد سوختی

مناقصه گزار : شرکت سیمان بهبهان

۱۴۰۰

## ۱- موضوع مناقصه:

موضوع این مناقصه عبارتست از: حمل مواد سوختی تا ۳۰۰,۰۰۰ لیتر نفت کوره و نفت گاز از مبادی تعیین شده توسط شرکت پخش فرآورده های نفتی ایران به مخازن شرکت سیمان بهبهان

## ۲- مدت انجام کار:

مدت انجام خدمات موضوع مناقصه از تاریخ ۱۴۰۰/۰۰/۰۰ الی ۱۴۰۱/۰۰/۰۰ به مدت یکسال تعیین می گردد.

## ۳- محل تعیین شده جهت تخلیه :

شرکت سیمان بهبهان (سهامی عام) به نشانی : کیلو متر ۱۰ جاده سد مخزنی مارون شرکت سیمان بهبهان

## ۴- کارفرما:

شرکت سیمان بهبهان (سهامی عام).

## ۵- پیمانکار:

به معنی هر شخص حقیقی یا حقوقی که از نظر کارفرما واجد صلاحیت برای اجرای موضوع این مناقصه تشخیص داده شده و کلیه شرایط مورد نظر کارفرما را در این مناقصه رعایت نموده و با وی قرارداد منعقد گردد.

- پیمانکار میباید مست دارای مجوز اداره کل ممل و نقل پایانه های استان فوزستان یا هر استان دیگر باشد . همچنین مجوز اجرای فعالیت از شرکت پخش فرآورده های نفتی ضمیمه اسناد مناقصه نماید. بدیهی است پیشنهاد قیمت پیمانکاری که مدارک فوق الذکر ضمیمه اسناد آن نباشد بررسی نخواهد شد.

## ۶- دستگاه نظارت:

هر شخص حقیقی یا حقوقی که از سوی کارفرما جهت نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد به پیمانکار معرفی گردد میباشد.

## ۷- اسناد مناقصه:

- اسناد مناقصه که پیشنهاد دهنده باید ارائه نماید بشرح زیر می باشد:

الف- شرایط عمومی مناقصه

ب - پیش نویس قرارداد

پ - فرم پیشنهاد قیمت شرکت در مناقصه

ت - رونوشت مصدق اساسنامه و آخرین آگهی روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضاء مجاز

ث - رزومه و سوابق کاری و گواهی رضایت کارفرمایان سابق پیمانکار

ج - سایر مجوزات از مراجع مربوطه در خصوص موضوع این مناقصه .

چ-ارائه گواهی ثبت نام مالیات بر ارزش افزوده .

ح - ارائه گواهی مودیان مالیاتی و کد اقتصادی .

## ۸- تضمین شرکت در مناقصه

تضمین شرکت در مناقصه معادل ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (پنجاه میلیون ریال) برای مدت اجرای موضوع مناقصه بوده که می بایست از سوی پیشنهاد دهنده به صورت ارائه ضمانت نامه بانکی، چک های بانکی و تضمین شده بانکی، صادر شده از سوی بانکهای معتبر کشور و یا واریز سپرده نقدی در وجه شرکت سیمان بهبهان به شماره حساب ۰۱۰۵۶۴۸۸۳۲۰۰۳ \_\_\_\_\_ نام شرکت سیمان بهبهان بانک ملی شعبه سیمان کد ۷۱۲۷ ارائه شود.

**تبصره ۱:** در صورت ارائه ضمانتنامه بانکی از سوی پیشنهاد دهنده، میبایست مدت اعتبار آن حداقل سه ماه باشد.

**تبصره ۲:** پیشنهاددهنده میبایست از قرارداد هرگونه وجه نقد، چک مسافرتی یا ایران چک، چکهای شخصی یا شرکتی بعنوان تضمین شرکت در مناقصه در پاکت های اسناد مناقصه خودداری نماید در غیر اینصورت مناقصه گزار در قبال آن هیچگونه مسئولیتی نداشته و کلیه پیشنهادهای وی باطل شده تلقی گردیده و پاکت پیشنهاد قیمت بصورت درب بسته به همراه تضمین یاد شده به شرکت کننده در مناقصه عودت داده می شود.

**تذکر مهم:** نام شرکت کننده در مناقصه با نام پرداخت کننده وجه نقد تضمین یا درخواست کننده ضمانتنامه نباید مغایرت داشته باشد.

## ۹- تاریخ بازدید و آخرین مهلت ارائه پیشنهاد

آخرین مهلت ارائه پیشنهاد تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۸ ساعت ۱۴ میباشد. مهلت مذکور قابل تمدید نمی باشد. پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را طبق مفاد بند ۷ از این شرایط تهیه و پاکتهای محتوی آنها را مهر و امضاء نموده و قبل از پایان موعد مقرر ذکر شده فوق در واحد دبیر خانه شرکت سیمان بهبهان ثبت نموده و سپس به واحد حراست شرکت سیمان بهبهان تسلیم و رسید دریافت دارند .  
- پیشنهادهایی که خارج از موعد مقرر تسلیم شود دریافت نخواهد شد .

## ۱۰- شرایط مناقصه

- ۱-۱) تمامی اسناد مناقصه باید به مهر و امضاء مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده رسیده و همراه با پیشنهاد قیمت در پاکتهای "الف"، "ب" و "ج" به ترتیبی که ذکر خواهد شد به کارفرما تسلیم شود.
- ۱-۲) کارفرما در رد یا قبول هر یک یا قسمتی از پیشنهادهای واصله مختار است همچنین از پیشنهادهای دریافتی بر اساس مقررات شرکت فقط سه پیشنهاد به عنوان برنده اول، دوم و سوم انتخاب می شوند.

- ۱۰-۳) در صورتی که اطلاع حاصل شود که هر یک از پیشنهاد دهندگان با یکدیگر تباری کرده اند، علاوه بر اقدام طبق مقررات و آیین نامه مربوطه، تباری کنندگان از فهرست پیمانکاران طرف همکاری با شرکت سیمان بهبهان برای همیشه حذف خواهند شد.
- ۱۰-۴) از آنجا که کارفرما با تنظیم نمودن این اسناد سعی در حفظ منافع طرفین قرارداد خواهد نمود، لذا پیشنهاد دهنده میبایست تمام اسناد و مدارک مناقصه را بدون تغییر، حذف و یا قرارداد شرط در آن تنظیم، مهر و امضاء نماید. در غیر اینصورت آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد شد.
- ۱۰-۵) برگ پیشنهاد قیمت مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هر نوع ابهام، خدشه، عیب و یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و بر خلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، باعث رد آن پیشنهاد خواهد بود و مدارک عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود و نیز ممکن است به تشخیص کارفرما، پیشنهاد دهنده، از شرکت در استعلامات و مناقصات آتی محروم شود.
- ۱۰-۶) هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید مراتب را کتباً به این شرکت اطلاع داده و تقاضای توضیح نمایند و پس از تکمیل نمودن اسناد و ارائه پیشنهاد هیچگونه عذری از سوی پیشنهاد دهنده به بهانه عدم اطلاع مسموع نمیباشد.
- ۱۰-۷) هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تصحیح آنها از سوی کارفرما از طریق سایت مناقصه گزار [www.behcco.ir](http://www.behcco.ir) اعلام و جزا اسناد و مدارک مناقصه منظور خواهد شد.
- ۱۰-۸) شرکت کننده در مناقصه در صورتیکه هرگونه پیشنهادی داشته باشد میتواند نظرات خود را در برگه ای جداگانه به پیشنهاد قیمت ضمیمه نماید ولیکن مناقصه گذار موظف به رعایت آن نمی باشد.
- ۱۰-۹) برنده مناقصه میبایست حداکثر یک هفته پس از ابلاغ کارفرما و در دست داشتن تضمین اجرای تعهدات ذکر شده در ماده ۱۱ پیش نویس قرارداد، نسبت به انعقاد قرارداد مبادرت نماید در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقصه وی بدون هیچگونه تشریفات به نفع کارفرما ضبط می شود و مضمون عنه حق هیچگونه اعتراضی ندارد و در صورت وجود نفرات دوم و سوم، موضوع به شرح فوق به ترتیب به آنها ابلاغ خواهد شد. در صورتیکه نفرات مزبور به ترتیب ظرف مدت تعیین شده از تاریخ ابلاغ کتبی، موافقت کتبی خود را اعلام ننمایند، سپرده آنان نیز به نفع شرکت ضبط و موضوع مناقصه تجدید خواهد شد.
- ۱۰-۱۰) پس از تعیین نفرات اول، دوم و سوم، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی با درخواست شرکت کننده مسترد می شود.
- تبصره ۱:** تضمین شرکت در مناقصه نفر دوم و سوم پس از انعقاد قرارداد با نفر اول و دریافت تضمین اجرای تعهدات وی، به آنان مسترد خواهد شد.

**تبصره ۲:** وجه نقد واریزی یا ضمانتنامه شرکتها یا افراد حقیقی برنده نشده در مناقصه فقط با تکمیل فرم درخواست بوسیله پرداخت کننده وجه (شرکت کننده در مناقصه) و با ارائه مدارک شناسایی معتبر مسترد می گردد.

(۱۰-۱۱) بدیهی است متن نهایی قرارداد توسط کارفرما تهیه و به امضاء طرفین می رسد و نسخه فعلی جهت تعیین چهارچوب های کلی قرارداد می باشد.

(۱۰-۱۲) پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد مدارک مناقصه را به دقت مطالعه نموده و خود را ملزم به رعایت آنها بداند به هر حال شرکت در مناقصه و امضای پیشنهاد به منزله آن تلقی شده که تمامی اسناد و مدارک مناقصه را به دقت خوانده و هرگونه اطلاعاتی مربوط به آنها را به دست آورده و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچگونه ابهام یا جهل برای او وجود ندارد.

(۱۰-۱۳) ذکر ارقام و مبالغ پیشنهادی به حروف در مواردی که تصریح گردیده ضروری و الزام آور است.

(۱۰-۱۴) کلیه صفحات و اوراق و اسناد مناقصه باید به امضاء مجاز و مهر شرکت یا مؤسسه پیشنهاد دهنده رسیده باشد.

(۱۰-۱۵) در صورتیکه یک یا چند قسمت از اسناد مدارک مناقصه به امضاء پیشنهاد دهنده نرسیده باشد تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه از طرف پیشنهاددهنده تلقی خواهد شد.

(۱۰-۱۶) در صورتیکه پس از عقد قرارداد و در طول مدت اجرای آن و یا قبل از خاتمه قرارداد، در کار و قوف حاصل شود، پیمانکار تمام یا قسمتی از قرارداد خود را بدون داشتن مجوز به شخص حقیقی یا حقوقی دیگری واگذار کرده است بدستور کارفرما از پیمانکار خلع ید و نام چنین پیمانکاری بطور دائم از فهرست شرکتهای ذیصلاح طرف کارفرما حذف خواهد شد و کلیه زیانهای که ناشی از این مسأله به کارفرما وارد شده باشد از محل سپرده های پیمانکار اخذ خواهد گردید.

(۱۰-۱۷) هزینه درج آگهی بعهد برنده مناقصه می باشد.

## ۱۱- نحوه تکمیل و ارسال اسناد مناقصه

(۱۱-۱) شرکت کنندگان در مناقصه می بایست ابتدا ۳ پاکت تهیه و پس از نام گذاری هریک از پاکتها به نام (الف ، ب و ج)، مدارک مربوط را بر اساس شرایط مناقصه به هر پاکت درون آن گذاشته و هر ۳ پاکت را در ۱ پاکت بزرگتر قرار داده و پس از درج عنوان مناقصه بر روی پاکت بزرگ، آن را در موعد مقرر به واحد دبیرخانه این شرکت تسلیم نمایند.

### تذکر مهم: لازم به ذکر است درج عنوان مناقصه بر روی پاکت ضروری می باشد.

(۱۱-۲) مدارک و اسنادی که باید در پاکت "الف" قرار داده شود عبارتند از:

تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق شرح مندرج در بند ۸ شرایط مناقصه تهیه شده باشد.

(۱۱-۳) اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ب" قرار داده شود عبارتند از:

مدارک و اسناد همراه با رزومه کاری خود بصورت یک مجموعه در یک (Folder) بکچ و به ترتیب و به طور کاملا تفکیک شده قرارداد شده شود و مضافاً هر بخش دارای برجسب پرونده (Lable) با ذکر نام بر اساس محتوای هر بخش مشخص باشد

۱-۳-۱) اسناد مناقصه و پیش نویس قرارداد که می بایست به مهر و امضاء مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده رسیده باشد.

۱-۳-۲) سوابق کاری پیشنهاد دهنده ، با ذکر مشخصات و تلفن کارفرما.

۱-۳-۳) گردش مالی و بیمه ای پیشنهاد دهنده ظرف یکسال گذشته.

۱-۳-۴) دارا بودن رضایت نامه از کارفرمایان سابق.

۱-۳-۵) تکمیل نمودن فرم ارزیابی اولیه ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکاران که فرم مذکور در پیوست ..... این اسناد میباشد.

۱-۳-۶) توانمندی مدیریت و سرپرستی پیشنهاد دهنده از نظر کادر متخصص و میزان تحصیلات آنها.

۱-۴) اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرارداد شده عبارتند از :

برگ پیشنهاد قیمت با امضای مجاز و ممهور به مهر شرکت که می بایست دارای حداقل سه ماه اعتبار بوده و هرگونه پیشنهاد احتمالی دیگر که در بند ۸-۱۰ اعلام شده است.

**تذکر مهم :** پیمانکار میبایست در هنگام تنظیم و تحویل پیشنهاد قیمت مطابق بخشنامه شماره ۲۵۰۸۹۳ به تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۱ دفتر ریاست جمهوری، (موضوع پیوست) نسبت به دریافت مفاسد حساب مالیاتی ، بیمه ای و بانکی خود اقدام نموده و مدارک مثبت خود را به دستگاه مناقصه گذار ارائه نماید.

**تبصره ۱:** در صورتی که دارندگان امضاء مجاز در اساسنامه حق توکیل به غیر داشته باشند و پیشنهاد دهنده به وکالت از طرف مسئولین شرکت پیشنهاد بدهد، باید رونوشت مصدق وکالتنامه رسمی خود را همراه با پیشنهاد قیمت در پاکت "ج" به کارفرما تسلیم نماید.

**تبصره ۲:** در صورت ناقص بودن اسناد و مدارک اشاره شده فوق ، پاکت "ج" (پیشنهاد قیمت) باز نخواهد شد و بصورت سربسته به پیشنهاد دهنده مسترد می گردد.

## ۱۲- مالیاتها، عوارض و بیمه های اجتماعی :

پرداخت هرگونه عوارض ، مالیات و حقوق بیمه تامین اجتماعی و غیره از هر نوع و هر قبیل که به موجب قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی به این قرارداد تعلق میگیرد به عهده پیشنهاد دهنده می باشد .

### ۱۳- تعهدات پیشنهاد دهنده

اینجانب به نمایندگی از طرف شرکت ..... اعلام می‌نمایم که از شرایط مناقصه و محل اجرای کار و همچنین نوسانات احتمالی قیمت اطلاع کامل داشته و بر این اساس اسناد را تهیه و تکمیل نموده و به عذر عدم اطلاع یا تغییر قیمت تا پایان مدت اعتبار که حداقل سه ماه پس از آخرین مهلت تسلیم اسناد مناقصه می‌باشد، حق هیچگونه اعتراضی نخواهم داشت.

### ۱۴- شرایط و نکات مهم جهت تعیین پیمانکار :

پیمانکار بر مبنای کل قیمت پیشنهادی با توجه به موارد زیر تعیین خواهد شد :

۱-۱۴- قبول شرایط و مشخصات موضوع قرارداد و تکمیل اوراق اطلاعات آن در پیشنهاد .

۲-۱۴- کارفرما چنانچه مصلحت باشد میتواند جهت تسریع در کار از اجرای بعضی از تشریفات رسمی صرفنظر کند. پیشنهاد دهنده همزمان با امضای پیشنهاد هرگونه حق اعتراض و دعوی علیه کارفرما یا کارکنان یا نمایندگان او را در مورد پیشنهاد نداشته و اعلام مینماید که از این بابت حق هیچگونه ادعائی نخواهد داشت

۳-۱۴- پیشنهاد دهنده یا نمایندگان آنان و سایر طرفهای ذینفع در موقعی که پیشنهاد مورد بررسی است باید از هرگونه تماس با هر یک از کارکنان کارفرما برای کسب اطلاع نسبت به نتایج بررسی پیشنهاد خودداری کنند . هر نوع کوششی جهت اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم بوسیله هر پیشنهاددهنده موجب سلب صلاحیت پیشنهاددهنده خواهد بود .

۴-۱۴- عواملی از قبیل انطباق با مشخصات و جداول، سوابق قابل اعتماد، رضایت کارفرمایان قبلی، در موقع بررسی پیشنهادها و انتخاب پیمانکار مورد نظر قرار خواهد گرفت .

### ۱۵- واگذاری کار :

در صورتیکه پس از عقد پیمان و قوف حاصل شود پیمانکار تمام یا قسمتی از پیمان خود را بدون داشتن مجوز به شخص حقیقی و یا حقوقی دیگری واگذار کرده است، به دستور کارفرما از وی خلع ید و نام چنین شرکتی بطور دائم از فهرست شرکتهای ذیصلاح طرف کارفرما حذف خواهد شد .

### ۱۶- پاسخگویی به سؤالات

متقاضیان شرکت در مناقصه می‌توانند در صورت هرگونه سؤال، با واحد قراردادهای شرکت به نشانی زیر تماس حاصل فرمایند.

کیلو متر ۱۰ جاده سد مخزنی مارون شرکت سیمان بهبهان

۰۳۱-۵۲۷۲۳-۰۶۱ داخلی ۲۴۲ - ۲۸۰ واحد بازرگانی

## " برگ پیشنهاد قیمت "

اینجناب ..... به نمایندگی از شرکت ..... به شماره ثبت ..... با قبول کلیه شرایط ذکر شده در پیش نویس قرارداد، پیشنهاد قیمت خود را که شامل هزینه‌های مستقیم و غیر مستقیم از هر قبیل شامل حقوق ماهیانه کارکنان، مالیات حقوق، بیمه تأمین اجتماعی، باز خرید خدمت، هزینه ایاب و ذهاب و کلیه هزینه‌های بالاسری و هزینه‌های متفرقه به شرح زیر اعلام می دارد.

پیشنهاد قیمت :

ردیف	نام شرکت	پیشنهاد	تاریخ	از مبدا شیراز	از مبدا اراک	از مبدا اندیمشک	از مبدا ماهشهر	از مبدا نظامیه
۱								

ضمناً این مبلغ با محاسبه کلیه کسور قانونی (به استثناء مالیات بر ارزش افزوده)، و بصورت ناخالص می باشد.

### چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد تعهد می نماید که :

- ۱- حداکثر ظرف مدت ۷ روز پس از ابلاغ کارفرما، قرارداد مربوطه را امضاء نموده و نسبت به ارائه کلیه تضامین قرارداد اقدام نماید.
- ۲- انجام کلیه تعهدات را مطابق با مفاد اسناد مناقصه و قرارداد و پیوستهای آن رعایت نماید.
- ۳- تأیید می نماید که کلیه ضمائم، اسناد و مدارک مناقصه که مهر و امضاء گردیده، جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب میگردد.
- ۴- اطلاع کامل دارد که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به پیشنهاد دهنده را ندارد.
- ۵- برای تضمین شرکت در مناقصه یک فقره رسید بانکی در وجه شرکت سیمان بهبهان به شماره شماره حساب ۰۱۰۵۶۴۸۸۳۲۰۰۳ بنام شرکت سیمان بهبهان بانک ملی شعبه سیمان کد ۷۱۲۷ ارائه شود و یا ضمانتنامه معتبر بانکی، چکهای بین بانکی، تضمین شده بانکی به نفع شرکت سیمان بهبهان (سهامی عام) به همان مبلغ که مدت اعتبار آن حداقل سه ماه از تاریخ صدور بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد را ضمیمه پیشنهاد خود نموده است .
- ۶- تعهد می نماید در صورتیکه پس از اعلام از سوی کارفرما حاضر به انعقاد قرارداد با قیمتهای پیشنهادی نگردد و یا از شرایط عدول نماید، کارفرما حق دارد تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید.
- ۷- به قیمتهای پیشنهادی فوق هیچگونه تعدیلی تعلق نمیگیرد .
- ۸- خرید برگ شرایط مناقصه مبلغ ۲۰۰,۰۰۰ ریال بوده که شرکت کنندگان می بایست طی فیش بانکی به همان حساب ذکر شده پرداخت و فریش مربوطه را ضمیمه پاکت الف نمایند .

**تذکر مهم :** پیشنهاد دهندگان از ارائه هر گونه چک بعنوان تضمین (اعم از چکهای مسافرتی، ایران چک، شش‌صی یا شرکتی) خودداری نمایند در غیر اینصورت پیشنهاد قیمت آنها از درجه اعتبار خارج بوده و پاکت پیشنهاد قیمت آنها بازگشایی نمیگردد .

نام شرکت :

نام و نام خانوادگی :

نشانی :

شماره تلفن و فاکس :

تاریخ :

مهر و امضاء:



## فرم درخواست استرداد تضمین شرکت در مناقصه/مزایده

### مدیر محترم امور بازرگانی شرکت سیمان .....

خواهشمند است در صورت عدم تأیید پیشنهاد قیمت این شرکت/اینجانب .....  
در مزایده  مناقصه  ، تضمین مربوطه، به مبلغ ..... ریال به  
حساب شبا به شماره ..... بانک ..... کد بانک ..... شعبه  
..... بنام ..... واریز گردد، و یا  
ضمانت نامه بانکی/ چک بین بانکی/ چک تضمین شده بانکی به شماره ..... به تاریخ  
..... صادره از سوی بانک ..... کد بانک ..... شعبه ..... باطل و به آن بانک  
مسترد گردد.

### مهر و امضا پیمانکار

=====

### مدیر محترم امور مالی

احتراماً، نسبت به استرداد، وجه واریزی  ضمانت نامه بانکی  چک بین بانکی ، چک تضمین شده بانکی   
به شماره ..... صادره از بانک ..... به مبلغ ..... ریال به  
حساب شبا به شماره ..... بانک ..... به نام  
..... دستور لازم صادر فرمایید.

### مدیر امور بازرگانی

”به نام خدا“

## قرارداد حمل مواد سوختی کارخانه سیمان بهبهان

کارفرما :  
پیمانکار

۱۴۰۰

این قرارداد بین شرکت سیمان بهبهان (سهامی عام) به شماره ثبت ۸۱۷ و کد اقتصادی ۴۱۱۱۹۷۵۸۸۱۱۷ و شناسه ملی ۱۰۴۲۰۱۱۱۱۲۱ به نمایندگی آقای جعفر مطیعی تواندشتی (مدیر عامل) و عضو هیات مدیره به آدرس: بهبهان- کیلومتر ۱۰ جاده سد مخزنی مارون تلفن: ۵-۳۱-۵۲۷۲۳۰۶۱-۰۶۱ در این قرارداد کارفرما نامیده می‌شود از یکطرف و شرکت ..... به شماره ثبت ..... و کد اقتصادی شماره ..... و شناسه ملی ..... به نمایندگی ..... به نشانی: ..... کد پستی ..... تلفن ..... همراه ..... فاکس ..... که منبهد در این قرارداد پیمانکار نامیده می‌شود از طرف دیگر بشرح زیر منعقد می‌گردد: طرف دیگر با توجه به صورتجلسه کمیسیون منعقد شد

### ماده ۱ - موضوع قرارداد :

حمل روزانه در صورت نیاز تا سیصد هزار لیتر نفت کوره و نفت گاز از مبادی تعیین شده توسط شرکت پخش فرآورده های نفتی ایران مرکز خوزستان و تحویل به مخازن کارخانه سیمان بهبهان بوسیله تانکرهایی که تحت پیمان شرکت پخش فرآورده ها نیستند تبصره ۱: کسر یا اضافه تا ۲۵٪ درصد با توافق طرفین افزایش می یابد

### ماده ۲ - مبلغ قرارداد :

۱) حمل مواد سوختی از شیراز	هر لیتر .....	ریال
۲) حمل مواد سوختی از اراک	هر لیتر .....	ریال
۳) حمل مواد سوختی از اندیمشک	هر لیتر .....	ریال
۴) حمل مواد سوختی از ماهشهر	هر لیتر .....	ریال
۵) حمل مواد سوختی از نظامیه	هر لیتر .....	ریال

### ماده ۳: نحوه پرداخت :

نحوه پرداخت بر اساس اصل بارنامه و قبض انبار شرکت می باشد

### ماده ۴: کسورات قانونی قرارداد :

تبصره ۱: از هر صورت و وضعیت ۵٪ بعنوان علی الحساب حق بیمه تامین اجتماعی موضوع ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی و همچنین آخرین صورت وضعیت کسر که در پایان کار با ارائه مفاصا حساب از سازمان تامین اجتماعی کل وجوه مکسوره بیمه ای به پیمانکار مسترد خواهد گردید

تبصره ۲: حق بار نامه و عوارض وزارت راه ۳ ریال خدمات پیمانکار و غیره بعهدہ پیمانکار میباشد  
کلیه مطالبات پیمانکار به شماره حساب ..... بانک ..... شعبه ..... که تو سطر پیمانکار ارائه  
شده است واریز می گردد

### ماده ۵: مدت اعتبار:

این قرارداد از تاریخ ۱۴۰۰/۰۰/۱ لغایت ۱۴۰۰/۰۰/۰۰ به مدت یکسال تعیین می گردد و در صورت تراضی طرفین نسبت به تمدید  
قرارداد برای یکسال دیگر اقدام خواهد شد.

### ماده ۶: تعهدات پیمانکار

- ۱) تهیه و تدارکات کلیه کامیونهای نفت کش بعهدہ پیمانکار می باشد و در صورت عدم تحویل شرکت پخش فرآورده های نفتی مسولیت متوجه  
پیمانکار خواهد شد.
- ۲) نظارت بر امور ایمنی پرسنل پیمانکار در حین انجام وظیفه از وظایف پیمانکار می باشد. هرگونه حوادث ناشی از عدم رعایت وسایل و مسایل ایمنی  
مطلقاً بعهدہ پیمانکار است.
- ۳) پیمانکار حق واگذاری قرارداد و عملیات موضوع قرارداد به غیر کلاً، جزئاً و یا به نحو اشاعه نخواهد داشت
- ۴) پیمانکار مکلف است کارگران خود را بیمه مسولیت مدنی نماید و در صورت بروز سانحه مسولیت آن مطلقاً به عهده پیمانکار است
- ۵) کلیه مسولیتهای قانونی از نظر مقررات راهنمایی و رانندگی و پیش آمدهای احتمالی بعهدہ پیمانکار میباشد
- ۶) کلیه هزینه های مربوط به تعمیرات ماشین حمل سوخت و سایر هزینه های پیش بینی نشده در این قرارداد بعهدہ پیمانکار میباشد
- ۷) در صورتی که قصور پیمانکار در انجام امور محوله منجر به بروز خسارتی گردد پیمانکار متعهد و ضامن جبران خسارت میباشد
- ۸) پیمانکار اعلام می دارد که در موقع امضاء این قرارداد مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی و کشوری مصوب سال ۱۳۳۷ نبوده و  
اگر خلاف آن ثابت شود قرارداد فسخ می گردد. در صورتی که در حین اجرای قرارداد پیمانکار نیز مشمول این قانون گردد قرارداد فسخ  
خواهد شد.
- ۹) پیمانکار تایید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهادهای مطالعات کافی بعمل آورده و نکته باقی نمانده است که بعداً بتواند در مورد آن مستند به جهل  
خود نماید.
- ۱۰) هرگاه در اثر عمل پیمانکار به تأسیسات موجود در کارخانه مانند خطوط برق لوله آبرسانی و ماشین آلات و غیره صدماتی وارد شود پیمانکار متعهد  
است هزینه ترمیم و یا برقراری مجدد آنها را بپردازد.
- ۱۱) در صورتی که مدت انجام کار به واسطه شرکت به تعویق یا تعطیل گردد پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را در این موضوع ندارد.

### ماده ۷: فسخ قرارداد

هرگاه پیمانکار از هر یک از شرایط قرارداد تخلف نماید کارفرما حق دارد قرارداد را فسخ و مطالبات پیمانکار را ضبط و مورد قرارداد را بنحوی صلاح بداند با  
انجام برسانده و مازاد قیمت را از پیمانکار مطالبه نماید. و از چک تضمین حسن انجام کار به نفع خود استفاده کند.

### ماده ۸: نظارت بر پیمانکار:

- ۸-۱) نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده واحد بازرگانی و مدیر  
تولید که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود واگذار گردیده است و پیمانکار موظف است کارها را طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین طبق  
دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت در حدود مشخصات اسناد و مدارک پیوست قرارداد می دهد اجراء کند
- ۸-۲) دستگاه نظارت سلب حق از کارفرما نمی نماید.

### ماده ۹- تاخیر در اجرای قرارداد:

به ازای هر روز تاخیر در مدت قرارداد مبلغ ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه تاخیر می بایست از سوی پیمانکار به کارفرما پرداخت شود

### ماده ۱۰: ضمانت نامه

پیمانکار موظف است یک فقره چک به مبلغ ..... ریال به شماره ..... بانک ..... بدون تاریخ در وجه شرکت سیمان بهبهان تحویل تا در صورت بروز هرگونه تخلف در اجرای مفاد قرارداد یا هرگونه خسارت در طول مدت قرارداد (حسن انجام کار) پیمانکار زیان را با نقد کردن چک مذکور برفع شرکت سیمان بهبهان جبران نماید.

### ماده ۱۱: اسناد و مدارک پیمان

الف ( دستور اولیه ب ) اساسنامه شرکت ج) صورتجلسه کمیسیون معاملات ح) مدارک پیمانکار و پروانه کسب حمل و نقل و کد اقتصادی

### ماده ۱۲: تعهدات کارفرما :

کارفرما متعهد می گردد روزانه از ۷ صبح تا ۱۰ شب نفت کوره حمل شده به کارخانه را تخلیه نماید

### ماده ۱۳: فورس ماژور

۱۳-۱: در صورتی که اجرای تعهدات هریک از طرفین این قرارداد به علت بروز یک عامل قوه قهریه (فورس ماژور) شامل : جنگ ( اعم از اعلام شده و اعلام نشده)، شورش، زلزله، آتش سوزی های دامنه دار، سیل، شیوع بیماریهای مسری، محاصره یا تحریم دولتی، به تاخیر بیفتد، تعهدطرف مزبور به اجرای تعهدی که تحت تأثیر حوادث قهریه (فورس ماژور) واقع شده است، به مدتی معادل تأخیر ناشی از بروز عامل فورس ماژور، تمدید می گردد و هیچیک از طرفین مسئول خساراتی که طرف دیگر در نتیجه عدم اجرا و یا تأخیر در اجرای تعهد مربوطه دیده است، نخواهد بود.

۱۳-۲: در صورتی که هریک از طرفین بخواهد اعلام فورس ماژور نماید، باید موضوع را به طرف دیگر کتباً اطلاع دهد. طرفی که حوادث قهریه (فورس ماژور) بر او اثر گذاشته است باید اقدامات لازم را جهت تقلیل یا از بین بردن اثرات فورس ماژور انجام دهد و ظرف کوتاهترین مدت ممکن اقدام به آغاز و ادامه اجرای تعهدات متأثر از حوادث قهریه (فورس ماژور) نماید.

۱۳-۳: در صورتی که به علت بروز فورس ماژور هر یک از طرفین برای مدتی متجاوز از یک ماه قادر به اجرای تعهدات خود به موجب این قرارداد نباشند، طرفین جهت اتخاذ تصمیم در خصوص فسخ یا عدم فسخ این قرارداد ملاقات و تصمیم مقتضی اتخاذ خواهند نمود، در صورت عدم نتیجه نظر کارفرما ملاک عمل خواهد بود.

۱۳-۴: در صورتی که ظرف مدت ۱۰ روز از انقضای دوره یک ماهه طرفین بایکدیگر ملاقات ننمایند این قرارداد از طرف کارفرما قابل فسخ خواهد بود.

### ماده ۱۴: حل اختلاف

بعنوان توافقی مستقل از قرارداد هر گونه ادعا و اختلاف ولو کرارا اعم از اینکه در خصوص انعقاد یا اجرا یا انحلال و مسائل ناشی از تفسیر و اجرای مفاد قرارداد و غیر آن باشد از طریق داور منصوب توسط مدیر امور حقوقی شرکت سرمایه گذاری سیمان تأمین (سهامی عام) به شماره ثبت ۱۵۱۳۹۴ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۹۴۲۰۶۶ به نشانی تهران - خیابان گاندی - بن بست سوم ، پلاک ۱۴ - طبقه دوم حل و فصل می گردد .

داور منصوب اختیار مصالحه و سازش میان طرفین را نیز داراست و مدت زمان داوری شش ماه از تاریخ قبول داور می باشد و حسب تشخیص داور برای دو دوره شش ماهه دیگر ( حداکثر یک و نیم سال ) رأساً توسط داور قابل تمدید است . ضمناً طرفین اختیار اعلام موافقت خود را در خصوص ورود ثالث و یا جلب ثالث (اعم از هر شخص حقیقی یا حقوقی ) به مقام ناصب ( وفق صدر ماده حاضر ) تفویض نمودند .

صرف نظر از اینکه در یک فقره اختلاف باشد یا در اختلافات متعدد . تصمیم داور مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا بوده و به صورت ابلاغ حضوری و یا از طریق پست سفارشی و یا با ارسال نتیجه رای از طریق اظهار نامه به نشانی طرفین مندرج در قرارداد حاضر ، ارسال و ابلاغ خواهد شد گواهی مامور پست و یا گواهی ابلاغ اظهار نامه به منزله ابلاغ است و آثار قانونی خود را دارد . حق الزحمه داوری بر اساس تعرفه قضاییه تعیین می گردد و تمامی هزینه های داوری اعم از حق الزحمه داور ، هزینه کارشناسی و غیره بر عهده محکوم علیه / علیهم رای داوری می باشد .

در صورت محکومیت هر طرف ، هزینه یاد شده از هر گونه مطالبات نزد طرف مقابل و یا تضامین وی قابل کسر و احتساب و یا از سایر طرق قانونی قابل مطالبه می باشد . ضمناً تعیین محل جلسات (احتمالی) داوری و کلیه ترتیبات رسیدگی با داور منصوب می باشد . توافق داوری مستقل از قرارداد بوده و در صورت انحلال اقاله ، فسخ ، انفساخ یا ابطال یا بطلان تمام یا قسمتی از این قرارداد ، توافق داوری کماکان به قوت خود باقی است .

#### ماده ۱۵: سایر شرایط

- ۱) در طول مدت قرارداد هیچگونه افزایش بهایی از طرف پیمانکار که ناشی از افزایش بهای سوخت یا هر علت دیگری باشد پذیرفته نخواهد شد و مبلغ قرارداد تا پایان مدت قرارداد تغییری نمی کند و افزایش هزینه بعهد خود پیمانکار میباشد
- ۲) در رابطه با بخشنامه ۱۰۶۵/۱۸-۲۱۳۱ اداره کار و امور اجتماعی بهبهان ناظر پیشرفت کار و ایمنی موظف به اجرای دقیق بخشنامه فوق می باشد
- ۳) پیمانکار موظف است با کارگران طبق قانون کار جدید مصوب آبانماه ۶۹ رفتار نماید

#### ماده ۱۶: اقامتگاه

اقامتگاه پیمانکار بهبهان خواهد بود و در صورتی که تغییر نماید پیمانکار مکلف است نشانی جدید خود را بلافاصله به کارفرما اطلاع دهد در غیر اینصورت مکاتبات و ابلاغیه ها و اخطاریه ها به نشانی مذکور ابلاغ شده محسوب خواهد شد و عذر عدم اطلاع مسموع نیست

نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۶ ماده ۵ نسخه که حکم واحد هستند تنظیم و قابل اجرا میباشد / ۹۶

عضو هیات مدیره

مدیر عامل  
جعفر مطیعی تواندشتی

پیمانکار

رونوشت :

- ✓ بازرگانی
- ✓ امور مالی
- ✓ انبار کل
- ✓ پیمانکار
- ✓ اداره امور مالیاتی بهبهان
- ✓ سازمان تامین اجتماعی - شعبه بهبهان
- ✓ ناظر محترم قرارداد واحد بازرگانی و مدیر تولید جهت اطلاع و انجام نظارت کامل بر اجرای قرارداد و ارائه گزارش در خصوص نحوه انجام پیشرفت کار و یا تاخیر احتمالی و موارد مغایرت نحوه انجام کار با مفاد قرارداد و تعهدات پیمانکار
- ✓ حراست
- ✓ امور تولید

# پیوست شماره ۱ بخشنامه ها

شماره ۲۵۰۰۸۹۳۰  
تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۲۲  
پست

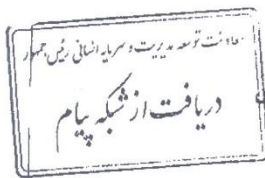


معاون اول

باسمه تعالی  
بخشنامه به

**کلیه وزارتخانه‌ها، موسسات، شرکت‌های دولتی، بانک‌ها و نهادهای عمومی غیر دولتی**

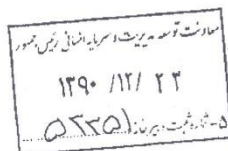
مستفاد از مواد (۲۷) و (۳۲) قانون ارتقای سلامت اداری و به استناد تصمیمات متخذه در یکصد و دومین جلسه ستاد مبارزه با مفاسد اقتصادی وزراء و بالاترین مقامات دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری موظفند تا تهیه، تصویب و ابلاغ آیین‌نامه‌های اجرایی قانون مزبور با استفاده حداکثری از ظرفیت واحدها و بخش‌های نظارتی و با بکارگیری سازوکارهای مناسب در ارتقاء سلامت اداری کوشش نموده و ترتیبی اتخاذ فرمایند تا ارکان مسئول قبل از اتخاذ تصمیم راجع به تخصیص هر گونه تسهیلات، صدور مجوز و معرفی اشخاص حقیقی و حقوقی به عنوان فعال اقتصادی، تجاری و تولیدی (به مراجع ذیربط) از وضعیت مالیاتی، بیمه‌ای و بانکی آنها استعلام نموده و در صورت احراز کامل شرایط قانونی، اقدام لازم معمول دارند. تسامح، تأخیر، اهمال و یا ارایه اطلاعات ناقص و یا برخلاف واقع توسط اشخاص مسئول (استعلامات‌کننده و یا پاسخ‌دهنده) جرم محسوب و مطابق قوانین تعقیب می‌گردد.



محمدرضا رحیمی  
معاون اول رئیس جمهور  
و رئیس ستاد مبارزه با مفاسد اقتصادی

**گیرندگان رونوشت:**

دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضائیه، دفتر رئیس تشخیص مصلحت نظام، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، دبیران محاسبات کشور، دبیران عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.



۱۳۹۰ هجری قمری